

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад комбинированного вида №1 «Журавлёнок»  
г. Саянск, Иркутской области**

**Принята:**

Педагогическим советом  
МДОУ Детского сада комбинированного вида  
№ 1 «Журавленок» г. Саянска  
от «30. 03. 2021» протокол № 1

**Утверждена:**

Приказом заведующего МДОУ  
Детский сад комбинированного вида № 1  
«Журавленок» г. Саянска  
\_\_\_\_\_  
О.В. Знаменской  
от «30.03.2021» № 116-26/01-16

**Годовой план  
образовательной и методической работы  
на (март, апрель, май) 2021 учебный год**

г.Саянск 2021г

## **Анализ деятельности педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год**

В анализе по показателям деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад комбинированного вида № 1 «Журавлёнок», за 2019-2020 календарный год результаты деятельности не представлены, так как в период с 28.06.2019 по 23.02.2021г. в дошкольном учреждении осуществлялся капитальный ремонт на основании приказа Управления образования от 15.04.2019 №116-26-217.

В учреждении не осуществлялись организация образовательной деятельности и внутренняя система оценки качества образования.

В ходе капитального ремонта дошкольного учреждения проведен внешний и внутренний ремонт здания, устройство вентиляции, обустройство водостоков на крыше здания, ремонт крылец и цоколя, отмостков, обновление асфальтового покрытия, ограждения территории. Групповые помещения, кабинеты, залы оснащены новой мебелью. Пищеблок, прачечная оснащена новым технологическим оборудованием.

**Дошкольное учреждение введено в эксплуатацию 24.02.2021года.**

### **Условия для организации образовательной деятельности в ДООУ в 2021 учебном году**

#### **1. Особенности материально- технического и кадрового обеспечения дошкольного учреждения на март 2021года**

Дошкольное учреждение является муниципальным образовательным учреждением города Саянска. Здание дошкольного образовательного учреждения кирпичное, двухэтажное, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование. Год постройки здания – 1975г. В феврале 2021 проведён капитальный ремонт. Общая площадь территории, с застройками и двором – 10571,78м<sup>2</sup>. Площадь помещений – 1959,1м<sup>2</sup>. Количество групповых помещений 10 групп – 1216,7 кв. м. По периметру вся территория ограждена металлическим забором. Учреждение оборудовано аварийным электроснабжением, средствами телефонной связи и кнопкой «тревожного вызова» росгвардии.

В здании дошкольного учреждения имеются:

- групповые помещения – 10
- кабинет заведующего – 1
- кабинет заместителя заведующего по ВМР- 1
- кабинет заместителя заведующего по хозяйственной части - 1
- кабинет учителя - логопеда – 2
- кабинет педагога - психолога - 1
- музыкальный зал - 1
- физкультурный зал – 1
- кабинет делопроизводителя - 1
- медицинский блок -1
- пищеблок - 1
- прачечная – 1

**Территория детского сада** имеет освещение, представляет собой лесопарковую зону, участок хорошо озеленен, в «Дивном саду» высажены разнообразные плодовые виды деревьев и кустарников.

Десять игровых прогулочных участков оборудованы верандами площадью 30 м<sup>2</sup>, песочницами для строительных игр и проведения опытов и экспериментов, малые формы для сюжетно-ролевых игр. Оборудование участков имеют сертификаты соответствия.

На территории дошкольного учреждения находится спортивная площадка, оснащенная: беговой дорожкой, гимнастическими лестницами и дуги для подлезания, бумы для развития равновесия, баскетбольное кольцо, площадка для игр имеет мягкое покрытие.

В учреждении имеется пандус для инвалидов колясочников для обеспечения доступности к зданию.

Для обеспечения безопасного образовательного процесса здание дошкольного учреждения оборудовано системой пожарной сигнализации (АПС), эвакуационными выходами кнопкой тревожного реагирования, первичными средствами пожаротушения. На двери установлены доводчики автоматического закрывания. Здание оборудовано наружным видеонаблюдением, имеется кнопки вызова расположенной у калитки в здание.

В дошкольном учреждении функционирует 10 групп.

**Каждая группа имеет:** групповое помещение, отдельную спальную, приёмную, умывальную комнату. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём с учетом зонирования пространства (познавательно-исследовательского, игрового, оздоровительного, художественно-творческого, музыкально-театрализованного, природного, релаксационного).

Групповые комнаты оборудованы: детской мебелью, мягким инвентарём, материалами для развития детских видов деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, элементарного бытового труда, конструирования из разного материала, изобразительной (рисования, лепки, аппликации), музыкальной и двигательной деятельности, восприятия художественной литературы и фольклора.

ДОУ имеет необходимое для всех видов деятельности: педагогической, административной, хозяйственной оснащение и оборудование:

- учебно-методический комплект ООП ДО, АООП ДО (в т. ч. комплект различных развивающих игр);

- помещения для занятий и проектной деятельности, обеспечивающие образование детей через игру, общение, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности ребенка с участием взрослых и детей;

- оснащение развивающей предметно-пространственной среды, включающей средства образования и воспитания в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста;

- мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты.

Технические средства обучения и воспитания в каждой возрастной группе и кабинетах специалистов определены в индивидуальных паспортах, утвержденных заведующим, которые систематически корректируются по мере обновления и пополнения технических средств.

### Кабинеты и залы для организации образовательного процесса

№	Количество кабинетов для организации образовательного процесса медицинской помощи детям в ДОУ	Общая площадь учебных кабинетов	Функциональное использование
1	Музыкальный зал с театральной студией	68,8 кв. м	для организации занятий с детьми по художественно-эстетическому развитию (музыка), хореографических, театрализованных, музыкальных развлечений, концертов, спектаклей, праздников для детей и родителей), дополнительных образовательных услуг (кружки, студии),
2	Физкультурный зал с тренажёрами	63,8 кв. м	для организации физкультурных занятий по физическому развитию, физкультурно-оздоровительной работы, утренней гимнастики, спортивных развлечений, занятий по хореографии), дополнительных образовательных услуг (кружки, секции),
	Логопедические кабинеты	38,6 кв. м	Для организации индивидуальных и подгрупповых занятий

3	ты-2		повых занятий с детьми по коррекции и развитию возрастных речевых нарушений, консультативной помощи родителям, педагогам
4	Кабинет развития речи с детской библиотекой, с мультстудией	30,4 кв. м	для организации развивающих и коррекционных занятий с детьми по речевому развитию (связная речь, грамматический строй речи, словарь, звуковая культура речи), дополнительных образовательных услуг (кружки), оказания консультативной помощи родителям, педагогам
5	Кабинет педагога-психолога	19,4 кв. м	для организации индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми диагностических, коррекционно-развивающих, оказания консультативной помощи родителям, педагогам
6	Зимний сад	17,1 кв. м	для организации познавательных занятий с детьми по ознакомлению с растениями и уходу за ними.
7	Фотомузей истории детского сада и города в коридоре	30,4 кв. м	для организации познавательных занятий с детьми по ознакомлению с историей родного детского сада города <i>(о достопримечательностях, строителях, писателях и др.)</i> .

### Оборудование кабинетов для занятий с воспитанниками

#### Кабинет развития речи

*(с зонами для занятий с детьми, свободной игровой деятельности, с мультстудией, детской мини-библиотекой)*

- столы и стулья для занятий с детьми
- стеллажи для игрушек, игрового оборудования
- мольберт
- столы и стулья для взрослых
- шкаф с методической литературой, картинным материалом
- ноутбук
- сенсорная панель с проектором
- стол для мультстудии с оборудованием (ноутбук с программой для монтирования мультфильмов, фотоаппарат со штативом, экран со съемными тематическими панелями)
- бактерицидный рециркулятор воздуха

#### Кабинеты учителей- логопедов -2

*(с зонами для подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми, свободных игр детей и консультаций для родителей)*

- столы и стулья для занятий с детьми
- зеркало со столом и подсветкой для индивидуальных занятий с детьми по звукопроизношению-2
- стеллажи для игрушек, игрового оборудования-2
- мольберты-2
- доска магнитная маркерная (металлическая)-2
- песочный стол с подсветкой с дидактической панелью «Мир цветных звуков»
- столы и стулья для взрослых
- шкаф с методической литературой-2
- компьютер (монитор, системный блок, мышь, колонки/2)-2
- бактерицидный рециркулятор воздуха

#### Кабинет педагога- психолога

*(с зонами для подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми, свободных игр детей и консультаций для родителей)*

- детские столы и стулья
- ковер
- ширма
- стеллажи с дидактическими играми

- зеркало
- стол и стулья для взрослых
- шкаф с методической литературой
- компьютер
- бактерицидный рециркулятор воздуха

#### **Музыкальный зал**

*(с кабинетом для музыкальных руководителей, гардеробной для организации театрализованной деятельности с детьми)*

- стулья для детей и взрослых
- электронное пианино
- синтезатор
- мультимедийный проектор с экраном
- ноутбук
- музыкальный центр, колонки, фонотека
- оборудования для театрализованной деятельности с детьми (ширмы, разные виды театра, маски и костюмы для детей и взрослых)
- детские музыкальные инструменты
- бактерицидный рециркулятор воздуха

#### **Физкультурный зал**

*(с мини-залом детских тренажёров)*

- физкультурно-спортивные комплексы для лазанья, метания, подтягивания
- стойка с баскетбольным кольцом для метания, бросания, игр
- игровой элемент «Ракета» для лазанья и метания
- скамейки для лазания, равновесия, ходьба, прыжков
- дуги для подрезания
- балансиры для равновесия
- оборудование для общеразвивающих упражнений (мячи, скакалки, обручи, палки гимнастические, мешочки и др.)
- оборудование для спортивных игр (городки, боулинги др.)
- детские тренажёры
- магнитофон PHILIPS
- акустическая система сабвуфер SVEN
- ноутбук LENOVO
- USB – флеш - накопитель (запоминающие устройства) с фонотекой
- бактерицидный рециркулятор воздуха

Для обеспечения полноценного питания имеется пищеблок, оснащенный необходимым технологическим оборудованием, складские помещения для хранения необходимого запаса продуктов питания. Прачечная, оснащенная стиральными машинами, центрифугой, утюгами и др. необходимым оборудованием и материалами.

#### **Обеспечение образовательной деятельности техническими средствами обучения в ДОУ:**

- 2- мультимедийных проектора
- 2- проекционных экрана
- 5- компьютеров подключенных к интернету
- 5- ноутбуков подключенных к интернету
- 6 – телевизоров (плазменных панелей),
- 1- цифровой фотоаппарат с видеокамерой (на подставке)
- 6- магнитофонов
- 1-музыкальный центр с колонками
- 1-интерактивная доска с видеопроектором
- 1-настенная детская интерактивная панель для игр
- 1-песочница с подсветкой
- 1-мультстудия «Мой мир»
- 1-электронное пианино
- 1 –синтезатор

Многофункциональные устройства: 4- принтера, 1- ксерокс, 1- ламинатор, 1- брашюратор

## 2. Информация о воспитанниках на март 2021 учебный год

### Возрастные и индивидуальные категории детей, на которых ориентирована образовательная программа дошкольного образования

В дошкольном образовательном учреждении функционирует 10 групп, из них 6 групп общеразвивающей направленности, 1 группа оздоровительной направленности для детей с туберкулёзной интоксикацией реализующих ООП ДО, 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Плановая наполняемость дошкольного учреждения рассчитана на 200 воспитанников. Программа реализуется в течение всего времени пребывания детей в образовательной организации (в течение 12 часов). При разработке и реализации Программы учитывались следующие категории детей: возрастная категория от 1–3 лет (ранний возраст); дошкольный возраст с 3 – 8 лет; дети с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи) 5-6лет, 6-8 лет.

№ п/п	Направленность групп	Количество групп	Наполняемость групп
<b>1.</b>	<b>Группы общеразвивающей направленности:</b>	<b>6</b>	
1.1.	- от 1 до 3 лет	2	
1.3.	- от 3 до 7 лет:		
	младшая (от 3 до 4 лет)	1	
	средняя (от 4 до 5 лет)	2	
	старшая (от 5 до 6 лет)	1	
	подготовительная (от 6 до 8 лет)	1	
<b>2.</b>	<b>Группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи)</b>	<b>2</b>	
	старшая группа (с 5 до 6 лет)	1	
	подготовительная (с 6 до 8 лет)	1	
<b>3.</b>	<b>Группы оздоровительной направленности для детей с туберкулёзной интоксикацией</b>	<b>1</b>	
	Разновозрастная (старшая/ подготовительная с 5-8лет)	1	
	<b>Всего:</b>	<b>10</b>	

### 2. Контингент родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ

При создании годового плана дошкольного учреждения учитывается контингент родителей (образовательный, возрастной, социальный, материальный уровень) ,запросы родителей как активных участников педагогического процесса.

**Всего в ДОУ из 165 семей, 302 родителя.**

№	Показатели	Количество семей	В них количество детей
1	Семьи, имеющие трое или более детей	12 семей	27 детей
2	Семьи, имеющие детей с ОВЗ	27 семей	27 детей

3	Дети из неблагополучных семей (семей группы риска)	3	Семья состоит на городском учёте. Бытовое пьянство родителей, недостаточное внимание к воспитанию своих детей.
<b>Имеют льготы за присмотр и уход</b>			
1	Опекаемые	3 семьи	3 детей (на каждого ребенка оформлено опекунство)
2	Инвалиды	-	
3	Тубинфицированные	15 семьи	15 детей (посещают бесплатно группы оздоровительной направленности)

### 3. Особенности организации образовательной деятельности в ДОУ

**Уровень образования** – дошкольный

**Форма обучения** – очная

**Язык обучения** – русский

**Непрерывная образовательная деятельности в дошкольном учреждении**

1 сентября - 30 мая - непрерывная образовательная деятельность в группах

1 июня – 31 августа - летний оздоровительный период

Основная образовательная программа дошкольного учреждения (ООП ДО) разработана на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (*одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15*), с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре и объему образовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155).

ООП ДО реализует учебно-методический комплект комплексной программы дошкольного образования «Радуга» воспитания, образования и развития детей от 2 месяцев до 8 лет, авт. С.Г. Якобсон Т.И. Гризик, Т.Н. Доророва, Е.В. Соловьева, Е.А. Екжанова, (переизданной в контексте с ФГОС ДО, Издательство – М.: Просвещение, 2016 - 232 с.)

В учреждении функционируют две группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи. Дети с нарушениями речи относятся к категории детей с ограниченными особенностями здоровья (ОВЗ).

Образовательная деятельность в группах компенсирующей направленности осуществляется на основе Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ (с тяжёлыми нарушениями речи - общим недоразвитием речи 5-8 лет).

Реализация АООП координируется психолого- педагогическим консилиумом дошкольного учреждения, который привлекает к обсуждению образовательной деятельности детей с ОВЗ всех педагогов и специалистов, задействованных в реализации ООП ДО и АООП ДО.

Для детей, испытывающих трудности в развитии познавательных процессов, общении, поведении, организуются подгрупповые и индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом.

Координирующим центром сопровождения детям является психолого- педагогический консилиум (ППк) дошкольного учреждения.

Основой реализации Образовательной программы дошкольного учреждения является принцип комплексно-тематического планирования и образовательная деятельность в каждой возрастной группе, которая осуществляется через тематические недели, праздники, события, имеющие значение для всестороннего развития ребенка.

*Организация занятий с детьми обеспечивает реализацию задач по пяти образовательным областям:*

- Социально-коммуникативное развитие.
- Познавательное развитие.
- Речевое развитие.

- Художественно - эстетическое развитие.
- Физическое развитие.

Реализация образовательных задач осуществляется с учётом возраста детей через специфические для детей виды деятельности: общение, игры, познавательно-исследовательскую деятельность и другие разнообразные виды деятельности: **игровую**, (включающую сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры); **коммуникативную** (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками); **познавательно-исследовательскую** (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними, восприятие художественной литературы и фольклора); **самообслуживание и элементарный бытовой труд** (в помещении и на улице); **конструирование** из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал; **изобразительную** (рисования, лепки, аппликации); **музыкальную** (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах); **двигательную** (овладение основными движениями).

**Перспективы деятельности педагогического коллектива  
МДОУ №1 «Журавлёнок»  
на повышения качества образования в (марте, апреле, мае) 2021 учебного года**

**Целевые установки**

Повышение качества образования в дошкольном учреждении

**Методическая тема**

«Создание условий для позитивной социализации детей, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей как средства повышения качества дошкольного образования, реализации ФГОС ДО и введения профстандарта педагога»

**Приоритетные годовые задачи педколлектива  
на (март, апрель, май) 2021 учебного года**

№ п/п	Годовые задачи	Ожидаемые результаты
1	Проектирование и оснащение развивающей - предметно пространственной среды групп, кабинетов, залов с учетом требований федерального стандарта, особенностей реализуемых программ как условие качественной организации образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Повышение профессиональной компетентности педагогов по проектированию, оснащению развивающей - предметно пространственной среды групп, кабинетов, залов с учетом требований федерального стандарта, особенностей реализуемых программ</li> <li>- Создание комфортной, развивающей, безопасной среды способствующей развитию детской активности, инициативности.</li> <li>- Расширение взаимодействия с родителями воспитанников при проектировании, оснащении развивающей - предметно пространственной среды групп.</li> </ul>

**План методической работы в ДОУ  
на (март, апрель, май) 2021 учебного года**

**Цель** – создание условий в ДОУ для непрерывного образования педагогов, повышения их профессионального мастерства, готовых к реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, к введению Профстандартов педагога.



## 1.Кадровый потенциал ДОУ (в марте 2021 уч. г.)

Педагоги дошкольного учреждения имеют среднее или высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации».

К педагогической деятельности в дошкольном учреждении не допускаются лица, лишённые по суду права образовательной деятельности, имеющие судимость или заболевания, не совместимые с ней и предусмотренные установленным перечнем Единого квалификационного справочника, а также признанные недееспособными.

Оснащенность педагогами составляет- 93%

### **Образовательную деятельность в дошкольном учреждении осуществляют**

*Педагогические работники-24:*

Педагог – психолог – 1

Учитель – логопед - 2

Музыкальный руководитель – 2

Инструктор по физкультуре – 1

Воспитателей – 18

*Руководящие работники-2:*

Заведующий – 1

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе – 1

### **Образование**

Высшее	Среднее профессиональное
10 /52 %	13 /57%

### **Переподготовка**

- «Менеджмент организации. Менеджмент в образовании», «Управление персоналом» - заведующий и заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.
- «Организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО» - 6 педагогических работников.

### **Квалификация**

Категория		
Высшая	Первая	Без категории
3/ 13%	11/46%	9 /38 %

### **Педагогический стаж**

До 5 лет	4 / 16%
До 30 лет	17 /71%
Свыше 30 лет	3 / 13%

## Курсовая подготовка

- Имеют удостоверения о курсовой подготовке, по теме: «Организация образовательной деятельности в дошкольном учреждении и создание условий для реализации образовательной программы в контексте с ФГОС ДО» - 23/95%
- Создания специальных условий для детей с ОВЗ -11/46%
- Имеют удостоверения о курсовой подготовке в области ИКТ- 23/95%

### Методическое сопровождение повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов

#### Курсовая подготовка

Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации за 5 лет по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников - **28 человек/100%**

#### Перспективный план прохождения курсовой подготовки педагогами на 2021-2023 год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Года					
			2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	
1.	Скрипюсова Т.Г.	Зам. зав по ВМР	*	*	*		*	
2.	Белькова М.П.	воспитатель	*		*			
3.	Вахитова О.В.	воспитатель			*		*	
4.	Виноградова Я.С.	воспитатель		*	*			
5.	Воробьев К.А.	Музыкальный руководитель	Заочное обучение * ( ИГУ г.Иркутск)			*		
6.	Гагарина О.В.	воспитатель	*	*			*	
7.	Гаврилова Л.Л.	воспитатель	*	*			*	
8.	Горлачёва О.В.	воспитатель	*	*			*	
9.	Дмитриева М.И.	воспитатель			*		*	
10.	Рукоусева Е.Л.	Музыкальный руководитель		*	*			
11.	Железная И.А.	воспитатель	*	*			*	
12.	Иванова Т.В.	воспитатель	*	*				
13.	Купцова Т.С.	воспитатель			*			
14.	Курак Е.И.	воспитатель	*		*			
15.	Курендова О.С.	учитель-логопед	*	*			*	
16.	Ковалёва Т.Ю.	Педагог-психолог			*			
17.	Какарышкина В.С.	воспитатель	*			*		
18.	Морозова Г.Н.	воспитатель				*		
19.	Медведева О.В.	воспитатель			*			
20.	Николаева Т.В.	учитель-логопед д/о	*	*	*			

21.	Побережская Ю.И.	воспитатель	*		*		
22.	Потапова Н.Ю.	Инструктор по физической культуре			*		*
23.	Федотова В.С.	воспитатель			Переподготовка		*
24.	Щедрина О.В.	воспитатель	*			*	
	<b>Итого из 24:</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>15</b>		

### Повышение профессиональной квалификации педагогов в марте, апреле, мае 2021г

Форма повышения квалификации	Ф.И.О.(должность)
<b>ВПО</b> ИГУ г.Иркутск (Заочное обучение)	Воробьев А.А., музыкальный руководитель
<b>ГППП</b> «Клуб молодого педагога» (ЦРО г.Саянска)	Молодые педагоги до 35 лет (Виноградова Я.С., координатор; Курак Е.И., Дмитриева М.И., Горлачёва., Воробьев А.А.)
<b>ГППО</b> (ЦРО г.Саянска)	Музыкальные руководители (Воробьев А.А., Рукусуева Е.Л.) Учителя-логопеда (Курендова О.С., Николаева Т.В.) Педагог-психолог (Ковалева Т.Ю.)
<b>Курсы повышения квалификации</b> по программе « Актуальные проблемы психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольном образовательном учреждении», 36 часа, в дистанционной форме (МОУ ДПО ЦРО г.Саянска)	Вахитова О.В., Дмитриева М.И., Медведева О.В., Побережская Ю.И., Курак Е.И., Ковалёва Т.Ю., Рукусуева Е.Л., Виноградова Я.С., Белькова М.П., Потапова Н.Ю., Купцова Т.С.

### План аттестации педагогов на 2021-2022уч.г.

№	ФИО	Должность Дата приёма на работу	Квалификационная категория	Дата аттестации	Дата следующей аттестации	Примечание
1	Белькова М.П.	воспитатель	ПКК(19г)	16.05.19	16.05.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
2	Вахитова О.В.	воспитатель	ПКК(17г)	11.05.17	11.05.22	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
3	Виноградова Я.С.	воспитатель (молодой педагог)	ПКК(19г)	13.06.19	13.06.24	Принята в ДОУ№1 после кап.

						ремонта 03.21г
4	Воробьёв А.А	Музыкальный руководитель (молодой педагог)	ПКК(19г)	16.05.19	16.05.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
5	Гагарина О.В.	воспитатель	ПКК (18г)	14.06.18	14.06.23	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
6	Гаврилова Л.Л	воспитатель	ПКК(19г)	16.05.19	16.05.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
7	Горлачёва О.В.	воспитатель молодой педагог	- ( в ДОУс 14г)	Дата отпра- вки докумен- тов в атте- стационную комиссию на 1КК 21.04.21		Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г Дата отправки документов в аттеста- ционную комиссию на 1КК 21.04.21
8	Дмитриева М.И.	воспитатель молодой педагог	( в ДОУ16г)			Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
9	Железная И.А	воспитатель	( в ДОУ14г)	Дата отпра- вки докумен- тов в аттеста- ционную ко- миссию на 1КК 21.04.21		Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г Дата отправки документов в аттеста- ционную комиссию на 1КК 21.04.21
10	Иванова Т.В.	воспитатель	ВКК(19г)	14.02.19	14.02.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
11	Курак Е.И.	воспитатель	-	-	10.21г	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г

12	Курендова О.С	учитель-логопед	ВКК (19г)	14.02.19	14.02.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
13	Купцова Т.С.	воспитатель	- (принята в ДОУ 05.21г)	-		Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
14	Какарышкина В.С.	воспитатель	- (принята в ДОУ 03.21г)	-		Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
15	Ковалева Т.Ю.	педагог-психолог	- (принята в ДОУ 19г)	-		Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
16	Медведева О.В.	воспитатель	ПКК (15г)	29.05.15	29.05.20	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г  1КК продлена на основе распоряжения от...
17	Морозова Г.Н.	воспитатель	ПКК (20г) (принята в ДОУ .05.21г)			Принята в ДОУ№1 05.21г
18	Николаева Т.В.	учитель-логопед	ПКК (16г)	12.02.16	12.02.21	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 02.21г
19	Поберевская Ю.И.	воспитатель	ПКК(19г)	16.05.19	16.05.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 02.21г
20	Потапова Н.Ю.	инст. по физ. культ.	ВКК(19г)	14.02.19	14.02.24	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 01.21г
21	Рукоусева Е.Л.	муз. руководитель	ПКК(16г)	06.02.16	06.02.21	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 04.21г

22	Щедрина О.В.	воспитатель	- ( в ДОУ15г)	-	10.21г	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
23	Федотова В.П.	воспитатель	- (принята воспи- тателем 04.21г)	-	-	Принята в ДОУ№1 после кап. ремонта 03.21г
<b>Итого:</b>		<b>23</b>	<b>ВКК-3 ПКК-9 СЗД-1</b>			

#### График прохождения аттестации педагогами на 1КК в апреле 2021уч.г.

№ п/п	Ф.И.О. должность	Имеюща- я ква- лиф. кате- гория	срок действия имеющейся категории		Категория, заявленная на аттеста- цию	Месяц подачи заявле- ния
			начало	окончание		
1	Железная Ирина Александровна, воспитатель	первая	без категории	-	первая	30.03.202 1
2	Горлачёва Ольга Валерьевна, воспи- татель	первая	без категории	-	первая	30.03.202 1

#### Аттестация на соответствие занимаемой должности в 2021г

№ п/п	Ф.И.О. аттестуемого	Занимаемая должность	Стаж работы в ДОУ	Срок озна- комления с датой про- хождения ат- тестации (вручение повестки)	Сроки прохождения аттестации
1	-	-	-	-	-

#### Методическое сопровождение аттестующих педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен- ные
1	Аттестационные мероприятия педагогов по выбранной модели аттестации. Подготовка профессионального Портфолио.	апрель	Зам.зав по ВМР
5	Определение списка педагогов на соответствие занимаемой должности, и педагогов планирующих аттестацию на квалификационную квалификацию в следующем учебном году.	май	Заведующий Зам.зав по ВМР

#### Циклограмма годового плана на 2021 учебный год

Мероприятия.	II	III	VI	V
--------------	----	-----	----	---

<b>Педагогические советы</b>		*		*
<b>ППк (4 плановых)</b>			*	
<b>Практико-ориентированные семинары</b>		*	*	
<b>Методический час (вторник)</b>		*	*	*
<b>Консультации (по запросу педагогов, по инициативе зам.зав по ВМР)</b>	*	*	*	*
<b>Смотры РППС групп, кабинетов, залов</b>		*	*	*
<b>Текущий контроль</b>	*	*	*	*

### Педагогические советы

Вид	Содержание	Форма проведения	Ответственные
Март	<p><b>№1 Установочный педсовет</b>  <b>Тема:</b> « Основные направления деятельности дошкольного учреждения в 2021 учебном году»  <b>Цель:</b> утверждение годового плана, локальных актов, образовательных программ для организации образовательной деятельности, выборы состава комиссии для проведения аттестации, урегулирования споров..  <b>Повестка педсовета:</b>  1.Итоги деятельности коллектива по созданию условий (развивающей предметно-пространственной среды) в группах, кабинетах, музыкальном и физкультурном залах для реализации основной образовательной и адаптированной программы МДОУ№1 «Журавлёнок» (ответственный заведующий ДОУ).  2.Ознакомление и утверждение годового плана работы педагогического коллектива на март, апрель, май -2021 учебного года (ответственный зам.зав по ВМР).  3.Представление и утверждение основной образовательной и адаптированной программы ДО, приложений, направление программы развития ДОУ (ответственные зам.зав по ВМР, учителя-логопеды).  4.Рассмотрение и утверждение локальных актов на 2021 учебный год (ответственный зам.зав по ВМР):  - перечень документов воспитателей и узких специалистов ДОУ;  -схему календарного планирования воспитателей групп  - расписание занятий воспитанников  - режима дня и закаливающих мероприятий с детьми;  - план физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками, праздников и развлечений;  - планов взаимодействия с родителями и социальными учреждениями города;  - режима работы узких специалистов  5.Выбор и утверждение членов комиссии (ответственный</p>	Традиционная	Заведующий Зам.зав. по ВМР

	<p>зам.зав по ВМР):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;</li> <li>- членов комиссии для распределения стимулирующих выплат;</li> <li>- членов аттестационной комиссии для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.</li> </ul> <p>6.Решение педагогического совета (ответственный ведущий ДОУ).</p> <p>7.Разное.</p>		
<p><b>Подготовка к педсовету.</b></p> <p>Подготовка приказа готовности дошкольной организации к учебному году после капитального ремонта.</p> <p>Подготовка ООП ДО и АОО ДО для рассмотрения и принятия..</p> <p>Проведение мониторинга профессиональной траектории развития педагогических работников за год.</p> <p>Подготовка годового плана, схемы календарного планирования, используемых в работе с детьми, режима дня, закалывающих мероприятий с детьми, сетки занятий, утренней гимнастики</p> <p>Подготовка локальных актов (положений) для рассмотрения</p> <p>Подготовка выставки новинок литературы, методического оснащения к ООП ДО, слайдовая презентация на установочный педсовет.</p>			
<p><b>Май</b></p>	<p><b>Итоговый №2</b>  <b>тема: «Подведение итогов за 2021 учебный год. Определение направления деятельности учреждения в рамках программы развития».</b></p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за март, апрель, май 2021г, презентация проекта плана и Программы развития ДОУ на 2021-2022 учебный год.</p> <p><b>Повестка педсовета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Результаты выполнения решений предыдущего педсовета.</li> <li>2.Состояние здоровья, физического развития воспитанников. Результаты медосмотра, физической готовности выпускников к школе. <i>(медсестра Зюзько Т.В., инструктор по физической культуре Потапова Н.Ю.)</i></li> <li>3.Результаты коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи. <i>(учитель-логопед, воспитатель)</i></li> <li>4. Психологическая школьная готовность выпускников.</li> <li>-Результаты работы с неблагополучными семьями.</li> <li>5.Обсуждение и утверждение проекта- плана на 2021-2022 учебный год.</li> <li>6. Презентация проекта Программы развития на 2021-2025 уч.год</li> <li>-Результаты финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>- Подготовка к летне-оздоровительному сезону. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</li> <li>-Разное.</li> <li>-Проект решения итогового педагогического совета.</li> </ol>	<p>Традиционная</p>	<p>Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Медсестра  Инструктор по физической культуре  Педагог-психолог</p>
<p><b>Подготовка к педсовету</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Анализ деятельности ДОУ (за март, апрель май 2021г).</li> <li>-План-проект годового плана на 2021-2022 уч.год.</li> <li>-Проект программы развития ДОУ на 2021-2025год</li> <li>-Слайдовая презентация для педсовета.</li> </ul>			



- Анализ результатов анкетирования родителей по выявлению степени удовлетворенности созданными условиями и качеством образовательных услуг.

### Семинары – практикумы

Сроки	Содержание	Ответственные
Март	Семинар «Создание условий для реализации комплексной программы «Радуга»	Зам.зав по ВМР
Апрель	Семинар « Воспитательный компонент»- изменения подходов к вопросам воспитания детей в «Законе образования». Практикум «Театр на выбор» - по созданию и использованию разных видов театров для организации театрализованной деятельности с детьми как средства развития речи, детской активности и инициативности.	Зам.зав по ВМР Музыкальные руководители

### Консультации

№ п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. 2.	Как помочь ребёнку адаптироваться в группе детского сада. Документация педагога ДОУ	Март	Педагог-психолог Зам.зав по ВМР
3. 4.	Организация утренней гимнастики. ИОМ как средство профессионального развития педагога	Апрель	Инструктор по физ. культ Зам.зав по ВМР

### План работы с родителями (законными представителями) воспитанников

#### Родительские собрания в группах

№	Содержание	Дата	Ответственные
1	<i>Группы раннего возраста:</i> 1.«Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении. Адаптация детей в группе ДОУ. Особенности нервно-психического развития, поведения, здоровья» 2. «Игры и игрушки для детей раннего возраста». 3. «Итоги года, особенности развития, поведения, здоровья детей»	Март Май	Воспитатели групп , психолог, медики.
2	<i>Младшие группы:</i> 1.« Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении. Особенности адаптации, психологического развития, поведения, здоровья. Кризис 3-х лет». 2. «Самообслуживание. Игрушки, игровая деятельность детей». 3. «Итоги года, особенности развития, поведения, здоровья, физического развития детей»	Март Май	Воспитатели групп, психолог, медики инструктор по физ. культуре
3	<i>Средние группы.</i> 1.« Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении. Особенности психологического развития, поведения, здоровья детей». 2. «Возраст почемучек. Игры, развивающие познавательную активность детей». 3. «Итоги года, особенностей развития, поведения, здоровья,	Март Май	Воспитатели группы, психолог, медики инструктор по физ. культуре

	физического развития детей»		
4	<i>Старшие группы:</i> 1.« Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении. Особенности психологического развития, поведения, здоровья детей». 2. «Игры помогающие развивать память, внимание, мышление, воображение ребенка» 3. «Итоги года, особенности развития, поведения, здоровья , физического развития детей»	Март Май	Воспитатели группы, психолог, медики инструктор по физ. культуре
5	<i>Подготовительные группы.</i> 1.« Организация образовательного процесса в дошкольном учреждении. Особенности психологической школьной готовности. Готов ли родитель к школе?» 2. «Дидактические игры помогающие готовить детей к школе». 3.«Итоги года, особенности психологической школьной готовности детей».	Март Май	Воспитатели группы, психолог, медики инструктор по физ. культуре

### План по преемственности в работе детского сада, семьи и школы

№	План работы со школой	Форма	Сроки	Участники
1.				
2	<b>Круглый стол</b> «Преемственные связи» - условия и основания преемственности дошкольного и начального общего образования в контексте стандартизации».	Круглый стол	Май	Зам.зав по ВМР, завучи школ, учителя начального звена школы педагоги-психологи, специалисты ДОУ, воспитатели подготовительных групп

### План работы с семьями группы риска по обеспечению безопасности детей, профилактике проявления форм жестокости и насилия в отношении несовершеннолетних, повышению уровня ответственности родителей за воспитание детей

Ответственный за организацию работы с неблагополучными семьями в ДОУ педагог-психолог

№ n/n	Наименование мероприятия	Формы работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Заседание проблемной группы по теме: «Организация взаимодействия с семьями воспитанников, находящихся в социально опасном положении».	Планирование работы по помощи и поддержке семей, находящихся в социально опасном положении.	март	Зам.зав по ВМР Педагог-психолог, Воспитатели
2.	Взаимодействие с управлением образования, учреждениями социального обслуживания; Управлением министерства социального развития, опеки и попечительства; КДНиЗП; Отделом по делам несовершеннолетних Ом; Учреждениями здравоохранения.	Сотрудничество	Март Апрель Май	Педагог-психолог

3.	Систематическое отслеживание посещаемости, наблюдение за внешним видом детей находящихся в социально опасном положении	Наблюдение, беседы с детьми и воспитателями.	В течение года	Ст.воспит Педагог-психолог, воспитатели, медики
4.	Посещение неблагополучных семей	Изучение условий жизни несовершеннолетних детей воспитывающих в этих семьях	по ситуации	Педагог-психолог Воспитатели групп
5.	Проведение индивидуальных психологических консультаций для родителей.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам: посещения ДОУ; создания условий в семье для развития, обучения ребёнка	В течение года (по запросу, по инициативе педагогов ДОУ)	Заведующий Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели

**Представление опыта в рамках региональной пилотной площадке инновационного проекта «Наставник 2.0»**

<b>ФИО</b>	<b>Наставническая практика</b>	<b>срок</b>
Педагог-наставник: Иванова Т.В. Молодой педагог: Горлачева О.В.	Итоги участия в проекте: презентация итогового продукта, профессиональных компетенций «Оборудование педагогической мастерской для обучения детей созданию мультфильмов»	Март Апрель

**Муниципальная методическая площадка тьюторской кооперации ДОУ №1, СОШ №3, СОШ №4 (2020-2021уч.год)**

Тема: Восполнение профессиональных дефицитов на основе формирования и реализации индивидуальных траекторий профессионального совершенствования педагогических работников»: кооперация муниципальных инновационных площадок «МОУ СОШ №3, СОШ №4 им. Д.М. Перова, МДОУ №1 «Журавленок»

- Презентация опыта в рамках городского тьюторского объединения (апреля 2021г)

**Смотры, конкурсы в ДОУ, городские**

<b>Тематика</b>	<b>сроки</b>
Смотр оснащения уголков (зон) детской активности по итогам проектных и тематических недель , «огородов на подоконнике» для организации наблюдений, опытов, экспериментов с детьми	до 25 марта
Смотр оснащения уголков (зон) детской активности по итогам проектных и тематических недель	до 25 апреля
Смотр оснащения уголков (зон) детской активности по итогам проектных и тематических недель, детских выставок «Наши достижения»	до 25 мая
Смотр оформления и озеленения участков ( в рамках подготовки к летнему оздоровительному сезону)	к 1 июня

### Тематические недели

Тема и форма проведения	Сроки	Ответственные
Неделя театра Фестиваль любительских театров «ТЕАТРАЛЬНАЯ ВЕСНА-2021»	1 апреля	Музыкальные руководители, воспитатели групп
Неделя Здоровья (Детская спартакиада)	апрель	Инструктор по физической культуре воспитатели групп
«Чтобы помнили: вспоминаем героев войны»	май	Музыкальные руководители, воспитатели групп

### Выставки поделок, рисунков

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню»	Апрель	Воспитатели групп
2	Выставка рисунков «Я живу в России»	Май	Воспитатели групп

### Акции

Название	сроки	ответственные
Экологическая акция «Покорми птиц весной!»	Март, апрель	Воспитатели
Экологическая акция «Детский сад на загляденье!» «Зелёный огонёк» по ПД	Май	Педагоги, родители, воспитанники, сотрудники

### График проведения плановых заседаний ППк в МДОУ №1 «Журавлёнок» на март, апрель, май 2021 учебного года

№	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плано- вый/внеплановый)
1	01.03- 30.03.21г	1.Разработка положения, плана работы ППк (по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями проведение комплексного обследования обучающегося). 2.Оформление журналов (учёта, протоколов ППк) 3.Утверждение положения, плана работы ППк, плана (по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями проведение комплексного обследования обучающегося), журналов (учёта, протоколов ППк). 4. Составление, обсуждение и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией), корректировка адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР (ОВЗ); 4. Планирование комплексного обследования на апрель, май 2021 учебного года) .	Подготовительная работа к плановым заседаниям ППк

2	02.04.21	<p><b><u>Плановое заседание №1 (с членами консилиума):</u></b></p> <p>1. Ознакомление членов консилиума с приказом состава ППк, положением, планом работы ППк (мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями проведение комплексного обследования обучающегося).</p> <p>2. Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией), адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР (ОВЗ);</p> <p>3. Организация проведения комплексного обследования воспитанников (по выявлению воспитанников с особыми образовательными потребностями).</p>	Плановый/ (с членами ППк)
2	09.04.21	<p><b><u>Плановое заседание №2 расширенное (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами) в старшей и подготовительной группе компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОВЗ):</u></b></p> <p>1. Выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями (по результатам проведения комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия.</p> <p>2. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися, определение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией) (с 09.20 по 04.21г)</p> <p>3. Коллегиальные заключения членов ППк (по детям группы повышенного внимания, с особыми образовательными потребностями).</p> <p>4. Направление обучающихся (с низкой динамикой, с психологической готовностью к школьному обучению) в ПМПк для определения дальнейшей программы обучения (в апреле, мае 2021г).</p>	Плановый/ расширенный (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами)
3	16.04.21	<p><b><u>Плановое заседание №3 расширенное (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами) в старшей и подготовительной группе общеразвивающей, оздоровительной направленности:</u></b></p> <p>1. Выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями (по результатам проведения комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение воспитательной и коррекционно-развивающей работы с обучающимся.</p> <p>2. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися, определение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией) (с 09.20 по 04.21г)</p> <p>3. Коллегиальные заключения членов ППк (по детям группы повышенного внимания, с особыми образовательными потребностями).</p> <p>4. Направление обучающихся (с низкой динамикой, с психологической готовностью к школьному обучению, с особыми образовательными потребностями) в ПМПк</p>	Плановый/ расширенный (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами)

		для определения дальнейшей программы обучения (в апреле, мае 2021г).	
4	23.04.21	<b><u>Плановое заседание №4 расширенное (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами) в младшей и средних группах общеразвивающей направленности:</u></b> 1.Выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями (по результатам проведения комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение воспитательной и коррекционно-развивающей работы с обучающимся. 2. Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися, определение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией) (с 09.20 по 04.21г) 3. Коллегиальные заключения членов ППк (по детям группы повышенного внимания, с особыми образовательными потребностями). 4.Направление обучающихся (с особыми образовательными потребностями) в ПМПк для определения дальнейшей программы обучения (в апреле, мае 2021г).	Плановый/ расширенный (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами)
5	30.04.21	<b><u>Плановое заседание №5 (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами) в группах раннего возраста:</u></b> 1.Выявлению воспитанников с особыми образовательными потребностями (по результатам проведения психолого-педагогической диагностики); обсуждение результатов нервно-психического развития детей раннего возраста Г.В.Печера; обсуждение психолого-педагогического сопровождения воспитанников и родителей. хода адаптации (март, апрель 2021г). 2. Определение индивидуальных образовательных маршрутов ИОМ (по форме определяемой образовательной организацией). 3. Коллегиальные заключения членов ППк (по детям группы повышенного внимания, с особыми образовательными потребностями).	Плановый/ (с членами ППк, воспитателями, узкими специалистами)
6	06.05.21	<b><u>Плановое заседание №6 (с членами ППк)</u></b> Ознакомление и утверждение адаптированной основной образовательной программы для детей с ТНР (ОВЗ);	Плановый/ (с членами ППк)

#### Плановые проверки

срок	Плановые проверки
Май	1. Служба по контролю и надзору в сфере образования 2. Энергобезопасности 3. Пожарной безопасности

#### Система внутреннего контроля качества в ДОУ

Вид кон-	Содержание контроля	Сроки	Ответствен-
----------	---------------------	-------	-------------

троля			ные Возрастные группы
<p><b>Предупредительный Оперативный контроль</b></p>	<p><b><i>Ежедневный контроль</i></b>  <b><u>На группах</u></b>  Организация утренней гимнастики.  Организация прогулок, закаливающих мероприятий с детьми.  Формирование культурно-гигиенических навыков, навыков самообслуживания.  Организация питания.  Формирование культуры поведения детей.  Календарного планирования работы педагогов.  Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей.  Соблюдение режима дня.  Взаимодействие взрослых с детьми.  Готовность воспитателя к рабочему дню.  <b><u>На пищеблоке</u></b>  Соблюдение правильности хранения, выдачи, доставки продуктов и сроков реализации  Соблюдение технологии приготовления пищи  Снятие остатков продуктов в кладовой, на пищеблоке  Закладка продуктов, выдача пищи по графику на пищеблоке  Выполнение требований Санитарных правил</p> <p><b><i>Контроль ежемесячный (сравнительный)</i></b>  Анализ заболеваемости детей.  Организации физкультурно-оздоровительных мероприятий.  Выполнение плана посещаемости.  Своевременная оплата за детский сад.  Проведение досуговых мероприятий с детьми.  Пополнение РППС групп, кабинетов, залов.  Публикации, размещения на сайтах, блогах.</p> <p><b><i>Контроль один раз в квартал</i></b>  Планы воспитательно-образовательной работы.  Организация мероприятий с родителями .  Информационные уголки для родителей.  Выполнение решений педагогического совета, ППк, медико-педагогических совещаний.</p> <p><b><i>Контроль один раз в год</i></b>  Адаптация и успешность выпускников ДООУ в школе</p>		<p>Заведующий Зам.зав по ВМП Ст. медсестра</p> <p>Заведующий Ст. медсестра Зав.производством</p>